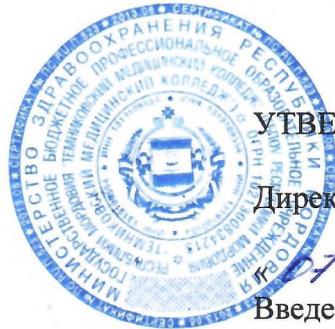




Министерство здравоохранения Республики
Мордовия
Государственное бюджетное
профессиональное
образовательное учреждение
Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»



УТВЕРЖДЕНЫ:

Директор *Е.Г. Фомина* Е.Г. Фомина

«27» февраля 2025г.

Введено в действие приказом

№ 26

Правила приема

по образовательным программам среднего профессионального образования в
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия
«Темниковский медицинский колледж»
в 2025 году

Рассмотрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 2 от 07.02.2025г.

Темников 2025г.

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Гемниковский медицинский колледж» (далее - Колледж) составлены в соответствии с нормативно правовыми документами:

- Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 16 марта 2021г. № 100, от 30.04.2021г. № 222, от 20.10.2022 № 915, от 13.10.2023г. №767, от 12.04.2024 № 245, от 28.10.2024г. № 750);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 № 457»
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 октября 2023 года № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024 года № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 октября 2024 года № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457»;
- Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" (в редакции от 29.07.2017);
- Постановления Правительства РФ № 697 от 14.08.2013г. «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 1422 от 30.12.2013 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Письма Министерства образования России от 18 декабря 2000г. № 16-51331 ИН/16-13 «Рекомендации по организации деятельности приёмных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Федерального закона от 03.08.2018г. № 337 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части совершенствования целевого обучения»;
- Приказа Министерства здравоохранения Республики Мордовия № 204 от 16.02.2023г. «О целевой подготовке специалистов по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования и их трудоустройстве»

- Устава и локальных нормативных правовых актов колледжа;
- Ежегодных Правил приема в ГБПОУ Республики Мордовия «Гемниковский медицинский колледж».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее - Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – организации), за счет бюджетных ассигнований Республики Мордовия, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания).

1.2. Прием иностранных граждан в колледже для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, и межведомственными соглашениями РФ за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

1.4. Прием для обучения по образовательным программам за счет средств бюджета Республики Мордовия является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

1.5. Граждане с ограниченными возможностями здоровья могут участвовать в конкурсе представленного документа об уровне образования, если не имеют медико-социальных противопоказаний к обучению по данной специальности.

1.6. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводятся вступительные испытания в виде психологического тестирования по профессиональной направленности. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований: – вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для

поступающих при сдаче вступительного испытания; – присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.

1.7. Объем и структура приема граждан в колледж для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема (на конкурсной основе), устанавливаемые в соответствии с распоряжением Правительства Республики Мордовия и приказом Министерства здравоохранения Республики Мордовия.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального бюджета и регионального бюджета, при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются: результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний по профессиональной направленности, наличие договора о целевом обучении с организациями, а также наличие индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме.

1.8. В соответствии с действующим законодательством РФ в области образования Колледж вправе осуществлять прием граждан сверх, установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения. Сумма оплаты за обучение в колледже определяется ежегодно на основании расчета стоимости платных образовательных услуг по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Мордовия. Колледж самостоятельно регулирует порядок приема и обучения студентов по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Студент, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, в период освоения указанных образовательных программ имеют право на отсрочку от призыва на военную службу (ст.24 ФЗ № 53 от 28.03.1998 с изменениями и дополнениями от 28.12.2016г)

1.11. Колледж обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ

2.1. Колледж в 2025 году на основании лицензии серия 13 Л 01 № 0000380, выданной Министерством образования Республики Мордовия 19 сентября 2016 года (бессрочно) регистрационный № 3822, свидетельства о государственной аккредитации серия 13 А 01 № 0000487, выданное Министерством образования Республики Мордовия

26 декабря 2017 года № 2707 подтверждающего государственный статус образовательного учреждения, Устава ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж», утвержденного приказом министра здравоохранения Республики Мордовия от 31.03.2017 г. № 365 осуществляет прием по следующим специальностям:

Код	Наименование специальности	Форма обучени	Срок обучени	Квалификация
	на базе основного общего образования			
34.02.01	Сестринское дело	очная	2г. 10м.	Медицинская сестра/медицинский
31.02.01	Лечебное дело	очная	3г. 10м.	Фельдшер

2.2. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии Колледжа, который назначается приказом директора Колледжа

2.4. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год: Приемная комиссия начинает работу не позднее, чем за три месяца до начала приема документов.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. Приемная комиссия вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. В целях ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте колледжа размещены:

- Устав Колледжа;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- Свидетельство о государственной аккредитации образовательной организации, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании и сертификат специалиста;

- Правила приема в ГБПОУ Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж» в 2025 году;
- Права и обязанности обучающихся.

3.2. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте образовательного учреждения и информационном стенде размещает следующую информацию:

- Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж»;
- условия приема в образовательное учреждение на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Мордовия для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования

3.4. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий 8(83445) 2-28-60 и раздела на официальном сайте <http://temmk.ucoz.ru> Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется с 20 июня 2025 года до 10 августа 2025 года, а при наличии вакантных мест прием документов продлевается до 1 декабря текущего года. В продлении приема документов оформляется приказом руководителя образовательной организации, приказ размещается на официальном сайте учреждения.

Лицо, не представившее оригинал документа об образовании в указанный срок, в конкурсе не участвует.

4.2. При подаче заявления о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

- Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного взаимодействия;

- 4 фотографии (3x4 см), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или ксерокопию медицинской справки формы №086/у (текущего года) с прививочной картой.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности. Предоставляют заключение медицинской комиссии с указанием результата медицинского осмотра (медицинские противопоказания выявлены, не выявлены).

- Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

1. копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии;

2. оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации; (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования);

3. заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

4. копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность

соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьёй 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ «О государственной политике в отношении соотечественников за рубежом».

5. 4 фотографии (размер 3х4 см)

6. Оригинал или копию медицинской справки

7. письменное согласие абитуриента и его законного представителя на обработку персональных данных.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие вправе направить / представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в колледж;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций) (далее- ЕГПУ)»;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Документы, направленные в колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если, такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.6. Для проведения приема готовится следующая документация:

- бланки заявлений о приеме в образовательное учреждение;
- регистрационные журналы (журналы);
- бланки расписок о приеме документов;
- бланки согласия на обработку персональных данных;
- бланки индивидуального листа абитуриента.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или)

документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при

проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении так же фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности Колледжа по образовательным программам и приложениями к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего так же заверяется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.8. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов; документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы, включая с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций) (далее-ЕГПУ)»;

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть выданы Колледжем в течении следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. Для участия в конкурсе по отбору граждан на целевое обучение граждан находит предложение целевого обучения в Колледже на ЕЦП «Работа в России». Заказчики целевого обучения размещают предложения на ЕЦП «Работа в России» не позднее 10 июня 2025 года.

Поступающий может подать заявку на целевое обучение в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение либо в бумажном виде в образовательную организацию не позднее дня завершения приема документов на поступление.

4.13. Образовательная организация, после поступления заявки на целевое обучение, направляет копию заявки заказчику целевого обучения не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в указанную организацию, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений на обучение - в день поступления заявки в указанную организацию. Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде образовательная организация направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

4.14. В заявке на целевое обучение в обязательном порядке указывается наименование заказчика целевого обучения и идентификационный номер предложения о целевом обучении на ЕЦП «Работа в России», на которое откликнулся гражданин. К заявке прикладывается согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина-родителя, усыновителя, попечителя на заключение договора о целевом обучении, заявление о согласии на обработку персональных данных от поступающего, копия паспорта, СНИЛС поступающего.

4.15. В случае, если на одно предложение о целевом обучении откликается несколько поступающих, проводится отбор на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4.16. Гражданин может участвовать в конкурсе по отбору граждан на заключение договора о целевом обучении только от одной медицинской организации в одну образовательную организацию по одной специальности.

4.17. Договор о целевом обучении подписываются до начала учебного года (до 1 сентября) в 4 (четыре) экземплярах. Один экземпляр договора хранится у заказчика, второй экземпляр передается гражданину, третий - передается в колледж, четвертый - работодателю.

4.18. Если абитуриент не прошел по конкурсу на места в рамках целевого обучения, он может принимать участие в конкурсе на поступление на общих основаниях.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 34.02.01 Сестринское дело – психологическое тестирование
- 31.02.01 Лечебное дело – психологическое тестирование

5.2. Вступительные испытания проводятся, как правило в день подачи документов в приемную комиссию, либо в дни, указанные в расписании вступительных испытаний. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии и размещается на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии. При возникновении затруднений в явке для прохождения вступительных испытаний в сроки, установленные расписанием, по разрешению председателя приемной комиссии поступающие могут быть допущены к их прохождению в дополнительные сроки.

5.3. Вступительные испытания проводятся в виде прохождения психологических испытаний в электронной форме (в форме компьютерного многофакторного личностного опросника с автоматическим оцениванием с переводом результатов теста в бальную систему от 0 до 100 баллов).

5.4. Информация о результатах проводимого тестирования доводится до сведения поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего; при необходимости даются разъяснения по результатам тестирования о психологическом соответствии к специальности, по которой осуществляется прием.

5.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешным прохождением вступительных испытаний («зачтено») является прохождение психологического теста в полном объеме и получением результатов в баллах от 40 до 70. Заключение о неуспешном прохождении («не зачтено») делается в случае отказа в прохождении тестирования, при прохождении теста в неполном объеме, получении результатов тестирования менее 40 баллов или более 70 баллов. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

При проведении вступительных испытаний организация самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

5.6. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.7. При проведении вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение требований и условий, зафиксированных в документе, подтверждающем инвалидность или ограниченные возможности здоровья.

VI. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

6.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

7.1. Зачисление абитуриентов производится приказом директора образовательного учреждения на основании протокола Приемной комиссии.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательное учреждение для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), в установленные сроки: до 13:00 09 августа 2025 г.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, завершении вступительных испытаний, директором образовательной организации издается приказ о зачислении лиц (с пофамильно перечнем указанных лиц), рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательное учреждение посредством функционала портала государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде

приемной комиссии и на официальном сайте образовательного учреждения.

Лица, не представившие оригинал документов об образовании, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, не подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательное учреждение посредством функционала портала государственных услуг в процедуре зачисления, не участвуют.

7.2. В случае если численность поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств федерального и регионального бюджета, образовательным учреждением учитываются в совокупности результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, путем деления суммы оценок за все общеобразовательные предметы на общее количество этих предметов (результат учитывается до третьего знака после запятой), результаты вступительных испытаний по профессиональной направленности и результаты индивидуальных достижений сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме:

- Статус победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития».

- Статус победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

- Статус победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)».

- Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

- Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». В объеме не менее 100 баллов.

7.3. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии

успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.4. При наличии свободных мест, оставшихся ранее зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.5. В случае зачисления в образовательное учреждение на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательное учреждение оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

8.1. Прием иностранных граждан в образовательное учреждение для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

8.2. В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.05.2011 № 02-114 документы государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании, выданные на территориях Азербайджанской Республики, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Латвийской Республики, Литовской Республики, Республики Абхазии, Республики Южной Осетии, Республика Таджикистан, Туркменистана, Эстонской Республики и Украины принимаются без прохождения процедуры признания и установления в Российской Федерации эквивалентности.

8.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательное учреждение иностранный гражданин предоставляет документы, указанные в п.4.3, настоящих правил, а также документы, подтверждающие его право на пребывание на территории Российской Федерации.

8.4. Зачисление иностранных граждан в число обучающихся образовательного учреждения производится в соответствии с разделом настоящих Правил.

IX. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения их директором государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж» и действуют в течение всего срока работы Приемной комиссии.

9.2. В случае изменения Порядка приема в настоящие Правила Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия «Темниковский медицинский колледж» в 2025 году могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом колледжа в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации в области образования.